

Приложение
к приказу Департамента культуры
города Севастополя
от «13» декабря 2024 № 402

УТВЕРЖДАЮ

Директор Департамента культуры
города Севастополя – член
Правительства Севастополя


А.Г. Сумакова
" 13 " декабря 2024 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № _____
на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

Наименование
государственного
учреждения: Государственное бюджетное учреждение культуры
города Севастополя «Централизованная
библиотечная система для детей»

Вид деятельности
государственного
учреждения:

Деятельность библиотек и архивов

Коды	Форма по ОКУД	Дата начала действия	Дата окончания действия	Код по сводному реестру
	0506001	01.01.2025	31.12.2025	67218077
				По ОКВЭД
				91.01

Часть I. Сведения об оказываемых государственных услугах

Раздел I

Код по общероссийскому

47.018.0

1. Наименование государственной услуги:

Библиотечное, библиографическое и информационное
обслуживание пользователей библиотеки

2. Категория потребителей государственной услуги: **Физические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (по справочникам) (наименование показателя)	Показатель, характеризующий условия оказания государственной услуги (по справочникам) (наименование показателя)	Показатель качества государственной услуги	единица измерения		Значение показателя качества государственной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги	
				наименование	код по ОКЕИ	2025 год	2026 год	2027 год	в %	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
9101000.99.0.ББ83АА00000	Все виды библиотечного обслуживания: с учетом всех форм	В стационарных условиях	Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	%	744	0,2	0,2	0,2	10	-

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (по справочникам) (наименование показателя)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (по справочникам) (наименование показателя)	Показатель объема государственной услуги		Значение показателя объема государственной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги		
			наименование показателя	единица измерения	2025 год	2026 год	2027 год	в процентах	в абсолютных показателях	
код по ОКЕИ										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
9101000.99.0.ББ83АА00000	В стационарных условиях	Все виды библиотечного обслуживания: с учетом всех форм	Количество посещений	Единица	642	614128	626411	638940	10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: государственная услуга предоставляется на бесплатной основе.

5. Порядок оказания государственной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

- Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;

- приказ Департамента культуры города Севастополя от 21.12.2021 № 381 «Об утверждении регламентов оказания государственных услуг государственными учреждениями города Севастополя, в отношении которых функции и полномочия Учреждения осуществляет Департамент культуры города Севастополя (в ред. от 16.12.2022 № 436, от 15.06.2023 № 200, от 14.07.2023 № 226).

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
-----------------------	-------------------------------	-------------------------------

1	2	3
На сайте учреждения в сети «Интернет»	<ul style="list-style-type: none">- информация об учреждении (полное наименование, контакты, ссылка на официальный сайт)- Полное наименование учреждения, почтовый и электронный адреса;- Местонахождение и маршрут проезда к зданию, где размещается учреждение;- Режим работы учреждения (изменения в режиме работы учреждения);- фамилия, имя, отчество руководителя учреждения, его заместителей;- структура учреждения с указанием названия структурных подразделений учреждения, с указанием фамилии, имени, отчества их руководителей;- контактные телефоны (номер справочного телефона, номера телефонов руководителя учреждения, его заместителей, руководителей структурных подразделений учреждения);- стандарт качества предоставления государственной услуги;	По мере необходимости
На информационных стендах в здании (помещении) учреждения	<ul style="list-style-type: none">- информация об учреждении (полное наименование, контакты, ссылка на официальный сайт)- Полное наименование учреждения, почтовый и электронный адреса;- Местонахождение и маршрут проезда к зданию, где размещается учреждение;- Режим работы учреждения (изменения в режиме работы учреждения);- фамилия, имя, отчество руководителя учреждения, его заместителей;- структура учреждения с указанием названия структурных подразделений учреждения, с указанием фамилии, имени, отчества их руководителей;- контактные телефоны (номер справочного телефона, номера телефонов руководителя учреждения, его заместителей, руководителей структурных подразделений учреждения);- стандарт качества предоставления государственной услуги;	По мере необходимости

	<ul style="list-style-type: none"> - перечень предоставляемых учреждением государственных услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуг, реквизитов ИПА); - информация о проводимых мероприятиях; - досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) учреждения, а также должностных лиц учреждения. 	В течение года
Через средства массовой информации (радио, телевидение, периодическая печать, информационные порталы сети «Интернет»)	информации о проводимых мероприятиях	В течение года
Посредством различных форм рекламы (афиши на рекламных стендах, баннеры, печатная рекламная продукция (буклеты, путеводители)	<ul style="list-style-type: none"> - об учреждении, его фондах, ресурсах; - об услугах учреждения; - контактная информация; - режим работы учреждения; - о проводимых мероприятиях. 	В течение года

Раздел 2

1. Наименование государственной услуги:

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотeki

Код по Общероссийскому

базовому перечню

47.018.0

2. Категория потребителей государственной услуги:

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги.
3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (по	Показатель качества государственной услуги	Значение показателя качества государственной услуги	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги

	1	2	3	4	единица измерения		2025 год	2026 год	2027 год	в процентах	в абсолютных показателях
					наименование	код по ОКЕИ					
9101000.99.0.ББ83АА02000	Все виды библиотечного обслуживания: с учетом всех форм	Удаленно через сеть Интернет	Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	%	744	0,2	0,2	0,2	10	-	

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (по справочникам) (наименование показателя)	Показатель, характеризующий условия оказания государственной услуги (по справочникам) (наименование показателя)	Показатель объема государственной услуги			Значение показателя объема государственной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги	
			наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ	2025 год	2026 год	2027 год	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
9101000.99.0.ББ83АА02000	Все виды библиотечного обслуживания: с учетом всех форм	Удаленно через сеть Интернет	Количество посещений	Единица	642	62780	64036	65320	10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: государственная услуга предоставляется на бесплатной основе.

5. Порядок оказания государственной услуги.

- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:
- Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
 - приказ Департамента культуры города Севастополя от 21.12.2021 № 381 «Об утверждении регламентов оказания государственных услуг государственным учреждениями города Севастополя, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Департамент культуры города Севастополя (в ред. от 16.12.2022 № 436, от 158.06.2023 № 200, от 14.07.2023 № 226).

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
<p>На сайте учреждения в сети «Интернет»</p>	<ul style="list-style-type: none"> - информация об учредителе (полное наименование, контакты, ссылка на официальный сайт) - полное наименование учреждения, почтовый и электронный адреса; - местонахождение и маршрут проезда к зданию, где размещается учреждение; - режим работы учреждения (изменения в режиме работы учреждения); - фамилия, имя, отчество руководителя учреждения, его заместителей; - структура учреждения с указанием названия структурных подразделений учреждения, с указанием фамилии, имени, отчества их руководителей; - контактные телефоны (номер справочного телефона, номера телефонов руководителя учреждения, его заместителей, руководителей структурных подразделений учреждения); - регламент предоставления государственной услуги; - перечень предоставляемых государственных услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуг, реквизитов ИПА); - информация о проводимых мероприятиях; - досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) учреждения, а также должностных лиц учреждения. 	<p>По мере необходимости</p>
<p>На информационный стендах в здании (помещении) учреждения</p>	<ul style="list-style-type: none"> - информация об учредителе (полное наименование, контакты, ссылка на официальный сайт) 	<p>По мере необходимости</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - полное наименование учреждения, почтовый и электронный адреса; - Местонахождение и маршрут проезда к зданию, где размещается учреждение; - режим работы учреждения (изменения в режиме работы учреждения); - фамилия, имя, отчество руководителя учреждения, его заместителей; - структура учреждения с указанием названия структурных подразделений учреждения, с указанием фамилии, имени, отчества их руководителей; - контактные телефоны (номер справочного телефона, номера телефонов руководителя учреждения, его заместителей, руководителей структурных подразделений учреждения); - стандарт качества предоставления государственной услуги; - перечень предоставляемых учреждением государственных услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуг, реквизитов НПА); - информация о проводимых мероприятиях; - досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) учреждения, а также должностных лиц учреждения. 	
<p>Через средства массовой информации (радио, телевидение, периодическая печать, информационные порталы сети «Интернет»)</p>	<p>информация о проводимых мероприятиях</p>	<p>В течение года</p>
<p>Посредством различных форм рекламы (афиши на рекламных стендах, баннеры, печатная рекламная продукция (буклеты, путеводители)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - об учреждении, его фондах, ресурсах; - об услугах учреждения; - контактная информация; - режим работы учреждения; - о проводимых мероприятиях. 	<p>В течение года</p>

Часть II. Сведения о выполняемых работах
Раздел I

Код по общероссийскому
базовому перечню

0036

1. Наименование государственной работы: **Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку**
2. Категория потребителей государственной услуги: **в интересах общества**
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы.
- 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий работу (по справочнику) (наименование показателя)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной работы (по справочнику) (наименование показателя)	Показатель качества государственной работы		Значение показателя качества государственной работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной работы		
			наименование показателя	единица измерения	2025 год	2026 год	2027 год	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
910111.P.80.1.00360001004	Комплектование библиотечного фонда, прием и учет поступивших документов, работа с фондом	в стационарных условиях	Обновляемость библиотечных фондов	Процент	744	0,3	0,3	0,3	10	-

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий	Показатель, характеризующий	Показатель объема государственной работы	Значение показателя объема государственной работы	Допустимые (возможные)

	содержание государственной работы (по справочнику) (наименование показателя)	условия (формы) оказания государственной работы (по справочнику) (наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения			2025 год	2026 год	2027 год	в процен тах	в абсолютных показателях
				наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
910111.Р.80.1.00360001004	Комплектование библиотечного фонда, прием и учет поступивших документов, работа с фондом	в стационарных условиях	количество документов	Единица	642	502255	503755	505500	10	-	

Раздел 2

Код по общероссийскому

0035

базовому перечню

--

1. Наименование государственной работы: Библиографическая обработка документов и создание каталогов
2. Категория потребителей государственной услуги в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы.

- 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной работы (по справочнику) (наименование)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной работы (по справочнику) (наименование)	Показатель качества государственной работы	Значение показателя качества государственной работы	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной

показателя)	справочникам) (наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения	2025				2026				2027				в абсолютных показателях
				наименование	код по ОКЕИ	код по ОКЕИ	2025 год	2026 год	2027 год	2025 год	2026 год	2027 год	в процен тах	в абсолютных показателях		
															единица измерения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11						
910111.Р.80.1.00350001002	Библиотечная обработка документов. Организация и ведение каталогов	в стационарных условиях	Доля новых библиографических записей в общем числе библиографических записей в системе электронного каталога	%	744	5	5	5	10	-						

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной работы (по справочникам) (наименование показателя)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной работы (по справочникам) (наименование показателя)	Показатель объема государственной работы		Значение показателя объема государственной работы				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной работы	
			наименование показателя	единица измерения	2025 год	2026 год	2027 год	в процен тах	в абсолютных показателях	
										наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
910111.Р.80.1.00350001002	Библиотечная обработка документов. Организация и ведение каталогов	в стационарных условиях	количество документов	единица	642	11191	11751	12340	10	-

Часть III. Прочие сведения о государственном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

а) реорганизации или ликвидации учреждения;

б) исключения оказываемых учреждением государственных услуг (выполняемых работ) из перечня услуг (работ), оказываемых (выполняемых) учреждениями в качестве основных видов деятельности;

в) в иных случаях, когда учреждение не обеспечивает выполнение государственного задания или имеются основания предполагать, что государственное задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с установленными требованиями.

Решение о досрочном прекращении финансового обеспечения выполнения государственного задания должно содержать указание о порядке и условиях передачи учреждениям документов, материальных ресурсов (в том числе неиспользованных финансовых средств, недвижимого, особо ценного движимого и иного имущества, предоставленных для выполнения государственного задания) в целях дальнейшей организации предоставления соответствующих услуг потребителям.

О досрочном прекращении финансового обеспечения выполнения государственного задания исполнительный орган государственной власти города Севастополя, осуществляющий формирование и финансовое обеспечение выполнения государственного задания, обязан письменно уведомить руководителя учреждения не позднее чем за 30 календарных дней до дня принятия решения о прекращении финансового обеспечения выполнения государственного задания.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания.

Контроль осуществляется согласно Порядка работы структурных подразделений Департамента культуры города Севастополя по формированию, финансовому обеспечению и контролю за выполнением государственного задания государственными учреждениями, функциями и полномочия учреждения которых осуществляет Департамент культуры города Севастополя», утвержденному приказом Департамента культуры города Севастополя от 21.12.2021 № 380.

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания:

Форма контроля	Периодичность	Государственные органы города Севастополя (государственные органы), осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Документарная плановая (внеплановая) проверка	В течение года	Департамент культуры города Севастополя
Выездная плановая (внеплановая) проверка	В течение года	Департамент культуры города Севастополя
Отчет о выполнении государственного задания	ежеквартально	Департамент культуры города Севастополя

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания: ежеквартально, ежегодно.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания: до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом. Годовой отчет до 10 января следующего года.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания: предварительный годовой отчет предоставляется до 1 декабря текущего года.

4.3. Другие требования к отчетности о выполнении государственного задания.

Отчеты о выполнении государственного задания представляются по установленной форме в установленные сроки.

5. Другие показатели, связанные с выполнением государственного задания.

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества и объема услуги (работы), в пределах которых государственное задание считается выполненным составляет 10 процентов.
